



Bei der **Großen Kreisstadt Dachau**, ca. 49.000 Einwohner, im S-Bahnbereich der Landeshauptstadt München ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

### **Personalsachbearbeiter (m/w/d)**

im Hauptamt, Abteilung Personal zu besetzen. Die zu besetzende Stelle ist teilzeitfähig und eignet sich auch sehr gut für ein Arbeitszeitmodell in Form eines Jobsharings.

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen die Sachbearbeitung von der Einstellung bis zum Ausscheiden von Personal mit entsprechender Vertragsausfertigung, die Festsetzung und Auszahlung der Gehälter einschließlich der steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Aspekte, die Abrechnung von Reisekosten sowie die Bearbeitung der elektronischen Zeiterfassung.

Wir erwarten von Ihnen

- eine Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. den Beschäftigtenlehrgang I. Sie können sich auch bewerben mit einer erfolgreich abgeschlossenen Berufsausbildung zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement, Bürokauffrau /-mann bzw Kauffrau/-mann/Fachangestellte/r für Bürokommunikation oder einer vergleichbaren Ausbildung. Im Falle einer Stellenbesetzung ist die Teilnahme am Beschäftigtenlehrgang I (Fachprüfung I) hier verpflichtend (Informationen zum Beschäftigtenlehrgang I finden Sie [hier](#)).
- eine selbstständige, serviceorientierte und kollegiale Arbeitsweise in einem Team, die Sie bereits unter Beweis gestellt haben
- Grundkenntnisse aus dem Bereich Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- die Bereitschaft, sich regelmäßig weiter zu bilden

Idealerweise verfügen Sie bereits über entsprechende Erfahrungen in der Personalsachbearbeitung, insbesondere im Bereich der Abrechnung, oder entsprechende Fortbildungen.

Die Stadt Dachau bietet Ihnen einen vielseitigen Arbeitsplatz in einem sympathischen und aufgeschlossenen Team, das großen Wert auf eine partnerschaftliche Zusammenarbeit legt und kreativen Ideen stets offen gegenübersteht. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig von Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität.

Der Verdienst richtet sich nach Entgeltgruppe 9a TVöD unter Berücksichtigung Ihrer individuellen Berufserfahrung, wobei ein erfolgreicher Abschluss der Fachprüfung I hierfür Voraussetzung ist (ggf. erfolgt die Eingruppierung deshalb zunächst in Entgeltgruppe 5 TVöD unter Gewährung einer Zulage).

Zusätzlich bieten wir Ihnen

- 270 Euro/Monat (bei Vollzeit) Großraumzulage und ggf. 50 Euro/Monat Kinderbetrag
- eine vollständige Kostenübernahme des DeutschlandticketsJob
- ein Leistungsentgelt nach TVöD
- 30 Tage Erholungsurlaub (bei einer Fünftageweche)
- eine Betriebliche Altersversorgung (Betriebsrente und Entgeltumwandlung)
- die Möglichkeit der Fortbildung/Weiterbildung
- eine flexible Vereinbarung für die Teilnahme am Homeoffice

Hat die Stadt Dachau Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (inkl. vollständigem Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse) **bis spätestens 29.09.2023** an die Stadt Dachau, Personalabteilung, Konrad-Adenauer-Straße 2-6, 85221 Dachau oder unter [bewerbung@dachau.de](mailto:bewerbung@dachau.de) (bitte beachten Sie, dass hierbei nur PDF-Dateien angenommen werden können).

Für Fragen zu den Aufgaben und Stelleninhalten steht Ihnen die Leitung der Abteilung Personal, Martina Hubrig (Tel. 08131/75 - 102), zur Verfügung.

Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie im Internet unter [www.dachau.de/karriere](http://www.dachau.de/karriere).