



Bei der **Großen Kreisstadt Dachau**, ca. 49.000 Einwohner, im S-Bahnbereich der Landeshauptstadt München ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Rentenberatung in Teilzeit (32 Wochenstunden)

im Hauptamt, Abteilung Bürgerbüro zu besetzen.

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen

- Entgegennahme und Bearbeitung von Rentenanträgen (Aufnahme und Prüfung, Beratung, Durchführung von Kontenklärungen einschl. der Prüfung von Anträgen auf Versorgungsausgleich und Beratung hinsichtlich Vollständigkeit des Versicherungsverlaufs und Kindererziehungszeiten)
- Mitarbeit bei der Abwicklung von Wahlen, Volks- und Bürgerbegehren (bei Bedarf)

Voraussetzung hierfür ist

- eine Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. der Beschäftigtenlehrgang I alternativ
- eine erfolgreich abgeschlossene mind. dreijährige kaufmännische oder (sozialversicherungs-)rechtliche Berufsausbildung. Im Falle einer Stellenbesetzung ist die Teilnahme am Beschäftigtenlehrgang I (Fachprüfung I) hier verpflichtend (Informationen zum Beschäftigtenlehrgang I finden Sie [hier](#)).
- freundliches und verbindliches Auftreten
- hohe soziale Kompetenz und Einfühlungsvermögen
- eine selbständige, verantwortungsbewusste und teamorientierte Arbeitsweise

Idealerweise verfügen Sie über Berufserfahrung mit Kunden - oder Bürgerkontakten sowie Erfahrungen im Bereich Sozialversicherungsrecht.

Die Stadt Dachau bietet Ihnen einen vielseitigen Arbeitsplatz in einem sympathischen und aufgeschlossenen Team, das großen Wert auf eine partnerschaftliche Zusammenarbeit legt und kreativen Ideen stets offen gegenübersteht. Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig von Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität.

Der Verdienst richtet sich nach Entgeltgruppe 9a TVöD unter Berücksichtigung Ihrer individuellen Berufserfahrung, wobei ein erfolgreicher Abschluss der Fachprüfung I hierfür Voraussetzung ist (ggf. erfolgt die Eingruppierung deshalb zunächst in Entgeltgruppe 5 TVöD unter Gewährung einer entsprechenden Zulage).

Zusätzlich bieten wir Ihnen

- 270 Euro/Monat (bei Vollzeit) Großraumzulage und ggf. 50 Euro/Monat Kinderbetrag
- eine vollständige Kostenübernahme des DeutschlandticketsJob
- die Möglichkeit eines Fahrradleasings
- ein Leistungsentgelt nach TVöD
- 30 Tage Erholungsurlaub (bei einer Fünftagewoche)
- eine Betriebliche Altersversorgung (Betriebsrente und Entgeltumwandlung)
- die Möglichkeit der Fortbildung/Weiterbildung
- eine flexible Vereinbarung für die Teilnahme am Homeoffice

Hat die Stadt Dachau Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (inkl. vollständigem Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse) **bis spätestens 01.02.2025** an die Stadt Dachau, Personalabteilung, Konrad-Adenauer-Straße 2-6, 85221 Dachau oder unter www.dachau.de/online-bewerbung.

Für Fragen zu den Aufgaben und Stelleninhalten steht Ihnen die Leitung der Abteilung Bürgerbüro, Frau Boll (Tel. 08131/ 75 245), zur Verfügung.

Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie im Internet unter www.dachau.de/karriere.